



## Le Centre Hospitalier de Valenciennes

recrute

### un REDACTEUR DES MARCHES PUBLICS

H/F

**Contexte :** Le Centre Hospitalier de Valenciennes est une structure de santé comptant près de 5000 salariés travaillant sur plusieurs sites. Ce qui en fait le plus important employeur du Valenciennois.

L'établissement a vu son activité et son organisation évoluer de façon radicale ces dernières années avec la mise en place de la Nouvelle Gouvernance et l'investissement de bâtiments flambants neufs.

Avec près de 2000 lits, le Centre Hospitalier de Valenciennes est le troisième Centre Hospitalier de la grande région après le CHRU de Lille et le CHU d'Amiens. Il est également Hôpital recours pour l'ensemble du Territoire du Hainaut-Cambrésis (800.000 habitants).

Le CHV est l'établissement support du Groupement Hospitalier de Territoire GHT du Hainaut Cambrésis (12 Hôpitaux : capacité d'accueil de 3 000 lits et 12 000 professionnels).

La cellule des marchés CHV est composée d'une responsable, de 3 rédacteurs et d'une assistante.

Cette cellule gère plus de 250 procédures par an et elle va agir prochainement également au niveau territorial.

#### **Missions:**

- Concevoir les contrats publics et les dossiers de consultation des entreprises en lien avec les acheteurs et les prescripteurs
- Conseiller les prescripteurs/pôles quant aux choix des procédures et à l'évaluation des risques juridiques
- Gérer administrativement et financièrement des marchés publics en liaison avec les services concernés
- Faire le suivi de la vie des marchés publics.

**Profil:**

De formation Master 2 en droit public avec si possible une spécialité en marchés publics

2 ans d'expérience minimum sur un poste similaire

Une expérience en établissement de santé serait un atout.

**Qualités requises :**

Aisance relationnelle et rédactionnelle

Organisation, méthode

Autonomie

Très bonne maîtrise des outils informatiques, notamment EXCEL et WORD.

**Conditions d'emploi:**

Rémunération en fonction du profil et de l'expérience

Disponibilité immédiate

**Type de contrat :**

CDI

Poste à pourvoir dès le 01/07/2017

Candidatures : A l'attention de **Mme Agnès LYDA TRUFFIER**

Par mail : [chvalenciennes-778388@cvmail.com](mailto:chvalenciennes-778388@cvmail.com)