



Recrutement

Le Centre Hospitalier de Valenciennes recrute

UN CONTROLEUR DE GESTION ACHATS H/F

Contexte : *Le Centre Hospitalier de Valenciennes est une structure de santé comptant près de 5000 salariés travaillant sur plusieurs sites. Ce qui en fait le plus important employeur du Valenciennois.*

L'établissement a vu son activité et son organisation évoluer de façon radicale ces dernières années avec la mise en place de la Nouvelle Gouvernance et l'investissement de bâtiments flambants neufs.

Avec près de 2000 lits, le Centre Hospitalier de Valenciennes est le troisième Centre Hospitalier de la grande région après le CHRU de Lille et le CHU d'Amiens. Il est également Hôpital recours pour l'ensemble du Territoire du Hainaut-Cambrésis (800.000 habitants).

Le Groupement Hospitalier du Territoire du Hainaut Cambrésis GHT HC emploie environ 15000 personnes réparties sur 12 hôpitaux.

Le périmètre Achats du GHT est supérieur à 230 millions d'euros par an.

Le CH Valenciennes est l'établissement support du GHT HC.

1/ Détails des missions principales:

- Le suivi du plan de réduction des coûts du territoire (Plan d'Actions Achats du Territoire PAAT) en raisonnant en coût global de possession et en étant en relation avec les acheteurs segments spécialisés.
- L'optimisation et la mise à jour du tableau de bord Achats GHT/Marchés (cartographie des dépenses; tableau de suivi des marchés, indicateurs de la performance fournisseurs, indicateurs permettant d'analyser et de garantir l'utilisation efficiente des ressources du département Achats, taux d'achats mutualisés en groupement...).
- Réaliser des extractions informatiques de l'ERP GEF via Business Object, afin de fournir aux acheteurs et approvisionneurs des données facilitant le pilotage et le contrôle de leurs activités.

- Mise en place de requêtes en automatique au sein de la fonction achats GHT via l'outil Business Object afin de remonter des données vers l'établissement support (marchés, produits, liquidations...).
- Formaliser et mettre à jour les processus de la fonction Achats
- Contrôler le respect de l'application des processus Achats

2/ Profil attendu:

- Expériences/Diplômes/Savoir-faire:

Au moins 1an d'expérience (CDD/CDI, stage longue durée, alternance,...)

Bac+4/+5 en gestion et finance (Ecole de commerce, IAE, université)

Connaissances informatiques avancées (Excel dont formules complexes et tableau croisé dynamique, Business Object) La connaissance de l'ERP GEF (McKesson Maincare et Mipih) est un plus.

Connaissances en contrôle de Gestion et comptabilité/marchés publics si possible

- Savoir être:

Rigueur et organisation

Esprit d'analyse et de synthèse

Bonne aisance relationnelle pour collecter l'information

Disponibilité

Capacité d'adaptation

Merci d'envoyer votre candidature à l'attention de **Mme Agnès LYDA TRUFFIER, Directrice des Ressources Humaines** à l'adresse mail suivante :

chvalenciennes-487760@cvmail.com