



Le Centre Hospitalier de Valenciennes recrute

un **CONTROLEUR DE GESTION H/F**

Contexte : *Le Centre Hospitalier de Valenciennes est une structure de santé comptant près de 5000 salariés travaillant sur plusieurs sites. Ce qui en fait le plus important employeur du Valenciennois.*

L'établissement a vu son activité et son organisation évoluer de façon radicale ces dernières années avec la mise en place de la Nouvelle Gouvernance et l'investissement de bâtiments flambants neufs.

Avec près de 2000 lits, le Centre Hospitalier de Valenciennes est le troisième Centre Hospitalier de la grande région après le CHRU de Lille et le CHU d'Amiens. Il est également Hôpital recours pour l'ensemble du Territoire du Hainaut-Cambrésis (800.000 habitants).

De formation supérieure de niveau BAC+5 (master ou équivalent), sous statut ou contractuel avec une expérience significative (5 ans minimum), le contrôleur de gestion aura pour mission d'assister le Directeur dans le pilotage financier de l'établissement. Il aura comme mission d'élaborer et d'assurer le suivi des budgets qui composent l'entité juridique du CHF, d'élaborer et de diffuser une comptabilité analytique par pôle et par service.

La personne recrutée aura également pour fonction la mise en place de tableaux de bord synthétiques et le suivi des pôles de l'établissement.

Dans le cadre d'une direction commune Valenciennes/Fourmies, le contrôleur de gestion bénéficiera de l'appui technique et de l'expertise du Contrôle de gestion du Centre Hospitalier de Valenciennes, ainsi que de l'appui managérial de la Direction de la Performance.

La localisation du poste est sur le Centre Hospitalier de Fourmies, avec une partie de son temps de travail sur Valenciennes.

Il pourra le cas échéant être amené à participer à des projets ou analyses inter établissement.

MISSIONS

- Assister le Directeur dans le pilotage financier de l'établissement
- Préparer et assurer le suivi de l'exécution de l'EPRD de l'établissement,
- Définir et exploiter les tableaux de bord comme outil de pilotage budgétaire et financier,
- Développer la connaissance des coûts des différentes activités, tant médicales que logistiques, et communiquer sur ces résultats,
- Elaborer les documents réglementaires relevant du contrôle de gestion tel que le retraitement comptable ou les fiches d'évaluation des MIGAC/FIR/Forfait et subvention
- Construire et animer un plan d'actions d'amélioration de l'efficience

COMPETENCES REQUISES

☞ En termes de savoir

- Une expertise de la comptabilité de gestion
- La compréhension des articulations entre la comptabilité générale et le contrôle de gestion
- La maîtrise des outils bureautiques (Excel, Query, Base de données...)
- Une connaissance du secteur hospitalier et des outils spécifiques est un plus

☞ En termes de savoir-faire

- Savoir constituer et analyser un tableau de bord
- S'assurer de la cohérence des informations publiées
- Mettre en place des indicateurs permettant la prise de décision
- Savoir communiquer en réunion

☞ En termes de savoir être

- Disponibilité et réactivité
- Rigueur et sens de la méthode
- Curiosité intellectuelle
- Pragmatisme
- Savoir travailler en équipe
- Etre pédagogue

RATTACHEMENT HIERARCHIQUE

Sous la responsabilité directe du Directeur général de l'établissement.

CANDIDATURES

Merci de transmettre votre candidature (CV et lettre de motivation) par mail

A l'attention de Mme Agnès LYDA TRUFFIER, DRH

A l'adresse suivante : chvalenciennes-814598@cvmail.com